



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU

DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
P E K A N B A R U
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SYAFRIAN TOMMY, S.STP.,M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AGUNG NUGROHO

Jabatan : Walikota Pekanbaru

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

Pihak Kedua
Walikota Pekanbaru

AGUNG NUGROHO

Pihak Pertama
Plt. Kepala Dinas Pendidikan
Kota Pekanbaru

SYAFRIAN TOMMY, S.STP., M.Si
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 19810530 119112 1 001

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	Porsentase	61,97			✓	
		Angka Partispasi Sekolah (APS) 07-12 Tahun (Nilai)	Porsentase	99,74			✓	
		Angkat Partispasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun (Nilai)	Porsentase	98,60			✓	
2.	Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SD (Skor)	Porsentase	72,54			✓	
		Skor Kemampuan Literasi Jenjang SMP (Skor)	Porsentase	83,48			✓	
		Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SD (Skor)	Porsentase	61,65			✓	
		Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SMP (Skor)	Porsentase	71,57			✓	
3.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Porsentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Porsentase	44,08			✓	
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

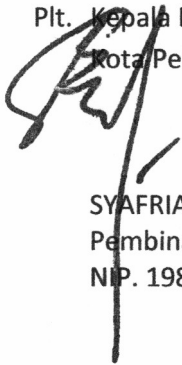
PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 572.685.125.372.00,-	
2.	Program Pengelolaan Pendidikan	Rp. 219.250.304.970.00,-	
3.	Program Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	Rp. 12.521.588.800.00,-	
	Jumlah	Rp. 804.457.019.142.00,-	

Pihak Kedua
Walikota Pekanbaru

AGUNG NUGROHO

Pihak Pertama
Plt. Kepala Dinas Pendidikan
Kota Pekanbaru



SYAFRIAN TOMMY, S.STP., M.Si
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 19810530 119112 1 001

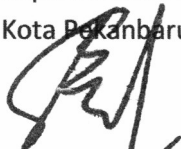
**TUGAS DAN FUNGSI KEPALA DINAS PENDIDIKAN
TAHUN 2026**

No.	TUGAS DAN FUNGSI	KETERANGAN
1.	Membantu Walikota melaksanakan urusan pemerintahan bidang Pendidikan yang menjadi kewenangan daerah serta tugas Pembantuan yang ditugaskan kepada pemerintah daerah	
2.	Perumusan dan penetapan kebijakan teknis di bidang Pendidikan berdasarkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.	
3.	Perumusan dan penetapan kebijakan pemerintahan dan pelayanan umum dibidang Pendidikan.	
4	Perumusan dan penetapan kebijakan program dan anggaran Dinas Pendidikan.	
5	Perumusan dan penetapan kebijakan urusan bidang Pendidikan.	
6	Perumusan dan Penetapan kebijakan pembinaan Unit Pelaksana Teknis dalam Lingkup tugasnya.	
7	Perumusan dan Penetapan kebijakan pengelolaan keuangan dinas.	

Pihak Kedua
Walikota Pekanbaru

AGUNG NUGROHO

Pihak Pertama
Kepala Dinas Pendidikan
Kota Pekanbaru



SYAFRIAN TOMMY, S.STP., M.Si
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 19810530 119112 1 001



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU

DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
PEKANBARU
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SYAFRIAN TOMMY, S.STP.,M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAFRIAN TOMMY, S.STP.,M.Si

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

Pihak Kedua
Plt. Kepala Dinas Pendidikan
Kota Pekanbaru

SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

Pihak Pertama
Sekretaris

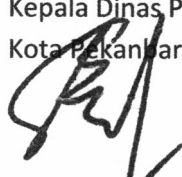
SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Porsentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Porsentase	44,08			✓	
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 572.685.125.372.00,-	
2.	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp. 12.521.588.800.00,-	
	Jumlah	Rp. 585 206 714 172.00,-	

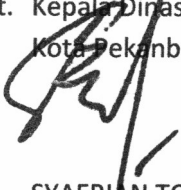
Pihak Kedua
Plt. Kepala Dinas Pendidikan
Kota Pekanbaru

SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

Pihak Pertama
Sekretaris

SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

TUGAS DAN FUNGSI SEKRETARIS
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Pelaksanaan koordinasi penyusunan program dan anggaran Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru	
2.	Perencanaan, penyusunan, perumusan dan pelaksanaan serta pengoordinasian pelaksanaan program reformasi birokrasi.	
3.	Penyelenggaraan kegiatan administrasi umum dan kepegawaian, pengelolaan keuangan, penatausahaan aset dan perlengkapan serta penyusunan program	
4.	Pengoordinasian dan pelaksanaan pelayanan dan pengaturan rapat dinas, upacara serta keprotokolan.	
5.	Pengoordinasian, pembinaan, perumusan laporan tahunan dan evaluasi setiap bidang sebagai pertanggungjawaban	
6..	Pengoordinasian dan pembinaan pemeliharaan kebersihan, ketertiban dan keamanan kantor dan lingkungannya, kendaraan dinas serta perlengkapan gedung kantor	
7	Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya	

Pihak Kedua
Plt. Kepala Dinas Pendidikan
Kota Pekanbaru

SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

Pihak Pertama
Sekretaris

SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU

DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Syamsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
P E K A N B A R U
website : www.disdikpku.org email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVA NURMAN,S.E

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : SYAFRIAN TOMMY,S.STP., M.Si

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

SYAFRIAN TOMMY,S.STP., M.Si
NIP. 19810530 199912 1 001

PIHAK PERTAMA

NOVA NURMAN,S.E
NIP. 19781031 201407 2 003

PERJANJIAN KINERJA

SKPD

: DINAS PENDIDIKAN

TAHUN

: 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Porsentase	44,08			✓	
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

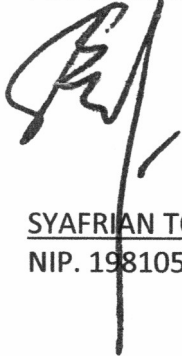
ANGGARAN TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.2.000.230,00	
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.1.565.360,00	
3.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.2.184.000,00	
4.	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Rp.2.184.000,00	
5.	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Rp.2.094.770,00	
6.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.522.410.404.097,00	
7.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.2.000.070,00	
8.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp.1.500.160,00	
9.	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.1.505.510,00	
10.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp.2.026.000,00	
11.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp.2.178.528,00	
12.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.54.751.640,00	
13.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.131.912.310,00	

14.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.391.434.230,00	
15.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp.102.796.370,00	
16.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp.7.200.000,00	
17.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.249.448.880,00	
18.	Pengadaan Mebel	Rp.5.254.080,00	
19.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.1.588.206.500,00	
20.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.20.189.930,00	
21.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.45.551.148.867,00	
22.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.45.540.000,00	
23.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.503.400.000,00	
24.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.92.124.000,00	
25.	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp.48.028.800,00	
26.	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp.12.473.560.000,00	
	JUMLAH	Rp.583.694.638.332,00	

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA



SYAFRIAN TOMMY,S.STP., M.Si
NIP. 19810530 199912 1 001

PIHAK PERTAMA



NOVA NURMAN,S.E
NIP. 19781031 201407 2 003

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PENDIDIKAN
KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Penyiapan bahan perumusan perlengkapan urusan tata usaha, rumah tangga serta kearsipan	
2.	Pelaksanaan kegiatan, penghimpunan dan sosialisasi peraturan perundang-undangan, dokumentasi serta pengolahan data dan informasi Sub Bagian Umum	
3.	Pelaksanaan urusan keprotokolan, koordinasi dengan instansi terkait sesuai bidang tugasnya serta pelayanan hubungan masyarakat	
4	Pelaksanaan kegiatan pelayanan ruang pimpinan, tamu pimpinan, upacara-upacara dan rapat-rapat dinas	
5	Pengelolaan perjalanan dinas dan operasional rumah tangga dinas.	
6	Pelaksanaan urusan pengelolaan barang milik daerah meliputi perencanaan kebutuhan dan penganggaran, pengadaan, penerimaan, penyimpanan, penyaluran, penggunaan, pemanfaatan dan pengamanan serta pemeliharaan barang milik daerah	
7	pelaksanaan pengurusan penggunaan dan pemeliharaan Barang Milik Daerah (BMD)	
8	perumusan dan pengoordinasian kegiatan kebersihan, ketertiban, kenyamanan ruangan dan halaman kantor, disiplin pegawai serta pengamanan di lingkungan dinas	
9	perumusan dan pelaksanaan pengolahan data pegawai, formasi pegawai, mutasi pegawai, penyusunan Daftar Urut Kepangkatan (DUK), Sasaran Kerja Pegawai (SKP) dan registrasi ASN serta pengarsipan penilaian prestasi kerja ASN di lingkungan dinas	
10	pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya	

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA


SYAFRIAN TOMMY, S.STP., M.Si
NIP. 19810530 199912 1 001

PIHAK PERTAMA


NOVA NURMAN, S.E
NIP. 19781031 201407 2 003



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
P E K A N B A R U
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BENI BAFITA, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD/PNF

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAFRIAN TOMMY, S.STP., M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

SYAFRIAN TOMMY, S.STP., M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA

RENI BAFITA, M.Si
NIP.19811211 200012 2 001

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	Persentase	61,97			✓	
3.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Persentase	44,08			✓	
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Rp. 11.213.418.470,00 ,-	
2.	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan	Rp. 14.087.288.260.00,-	
	Jumlah	Rp. 25.300.706.730.00,-	

PIHAK KEDUA



SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA



RENI BAFITA, M.Si
NIP. 19811211 200012 2 001

TUGAS DAN FUNGSI KEPALA DINAS PENDIDIKAN
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Penyusunan dan pelaksanaan program kerja Bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Nonformal berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan dan petunjuk atasan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	
2.	Penyusunan bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal	
3.	Penyusunan bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal	
4.	Penyusunan bahan koordinasi, pembinaan dan perumusan pelenggaraan kegiatan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal	
5.	Penyusunan bahan koordinasi penerbitan izin pendirian, penataan, dan penutupan satuan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal	
6.	Penyusunan bahan koordinasi, pembinaan dan perumusan pemberian bantuan bagi kegiatan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal yang diselenggarakan pemerintah	

PIHAK KEDUA



SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA



RENI BAFITA, M.Si
NIP.19811211 200012 2 001



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
P E K A N B A R U
Websibe : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DWI SAPTA DIANA, S.Pd

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD/PNF

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BENI BAFITA, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD/PNF

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

RENI BAFITA, M.Si
NIP.19811211 200012 2 001

PIHAK PERTAMA

DWI SAPTA DIANA, S.Pd
NIP.19810706 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	Persentase	61,97			✓	
3.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Persentase	44,08			✓	
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Rp.11.213.418.470,00	
1	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Rp.300.000.000.00,-	
2	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Rp.175.455.500.00,-	
3	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Rp.600.000.000.00,-	
4	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Rp.8.669.100.000.00,-	
5	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Rp.51.156.000.00,-	
6	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp.22.565.500.00,-	
7	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Rp.46.514.900.00,-	
8	Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp.404.862.900.00,-	
9	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik	Rp.81.071.164.00,-	

10	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp.159.140.346.00,-	
11	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Rp.649.964.160.00,-	
12	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Rp.53.588.000.00,-	

PIHAK KEDUA



RENI BAFITA, M.Si
NIP.19811211 200012 2 001

PIHAK PERTAMA



DWI SAPTA DIANA, S.Pd
NIP.19810706 201001 2 023

TUGAS DAN FUNGSI KEPALA DINAS PENDIDIKAN
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Perencanaan program kegiatan Seksi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Anak Usia Dini berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
2.	Penyusunan konsep naskah dinas Seksi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Anak Usia Dini berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
3.	Pelaksanaan fasilitasi penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan	
4.	Pelaksanaan fasilitasi penyusunan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini	
5.	Pelaksanaan fasilitasi penyusunan bahan pembinaan pelaksanaan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini	
6.	Pelaksanaan fasilitasi penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini	
7.	Pelaksanaan fasilitasi proses dan penetapan izin operasional lembaga PAUD	
8.	Pelaksanaan fasilitasi monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan PAUD	

PIHAK KEDUA



RENI BAFITA, M.Si
NIP.19811211 200012 2 001

PIHAK PERTAMA



DWI SAPTA DIANA, S.Pd
NIP.19810706 201001 2 023



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU

DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
PEKANBARU
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DWI SAPTA DIANA, S.Pd

Jabatan : Kepala Seksi PNF

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BENI BAFITA, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan PAUD/PNF

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

RENI BAFITA, M.Si
NIP.19811211 200012 2 001

PIHAK PERTAMA

DWI SAPTA DINA, S.Pd
NIP.19810706 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	Persentase	61,97			✓	
2.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Persentase	44,08			✓	
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan		
1.	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Rp.225.000.000,00	
2.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp.198.029.170,00	
3.	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp.12.585.100.000,00	
4.	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp.49.857.500,00	
5.	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp.55.035.000,00	
6.	Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp.74.993.900,00	
7.	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Rp.400.029.760,00	

8.	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp.249.961.930,00	
9.	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp.249.281.000,00	

PIHAK KEDUA



RENI BAFITA, M.Si
NIP.19811211 200012 2 001

PIHAK PERTAMA



DWI SAPTA DIANA, S.Pd
NIP.19810706 201001 2 023

TUGAS DAN FUNGSI KEPALA DINAS PENDIDIKAN
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Perencanaan program kegiatan Seksi Pendidikan Nonformal berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
2.	Penyusunan konsep naskah dinas Seksi Pendidikan nonformal berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
3.	Pelaksanaan fasilitasi penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan	
4.	Pelaksanaan fasilitasi penyusunan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan kurikulum pendidikan nonformal	
5.	Pelaksanaan fasilitasi perumusan dan pelaksanaan pengendalian kurikulum penyelenggaraan pendidikan nonformal	
6.	Pelaksanaan fasilitasi bahan pembinaan pelaksanaan kurikulum pendidikan nonformal	
7.	Penyelenggaraan pembinaan dan pengembangan kompetensi, profesi pendidik Pendidikan nonformal	
8.	Pelaksanaan proses dan penetapan izin operasional lembaga Pendidikan Nonformal	

PIHAK KEDUA



RENI BAFITA, M.Si
NIP.19811211 200012 2 001

PIHAK PERTAMA



DWI SAPTA DIANA, S.Pd
NIP.19810706 201001 2 023



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
P E K A N B A R U
Websibe : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SARDIUS

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAFRIAN TOMMY, S.STP.,M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP.19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA

SARDIUS,S.Pd
NIP.19821013 200902 1 005

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	Persentase	61,97			✓	
		Angka Partispasi Sekolah (APS) 07-12 Tahun (Nilai)	Persentase	99,74			✓	
2.	Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SD (Skor)	Persentase	72,54			✓	
		Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SD (Skor)	Persentase	61,65			✓	
3.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Persentase	44,08			✓	
4.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp.106.453.617.101,00	

PIHAK KEDUA


SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP. 19810530 119112 1 001

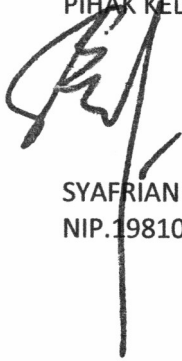
PIHAK PERTAMA


SARDIUS,S.Pd
NIP.19821013 200902 1 005

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR
TAHUN 2026

No.	TUGAS DAN FUNGSI	KETERANGAN
1.	Penyusunan, perumusan dan pelaksanaan program kerja Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan dan petunjuk atasan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	
2.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan perumusan rencana dan program kerja serta laporan tahunan Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar	
3.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan perumusan serta pemberian petunjuk teknis pelaksanaan tugas kurikulum dan penilaian sekolah dasar	
4.	Pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian sekolah dasar	
5.	Penyusunan bahan pembinaan kurikulum dan penilaian sekolah dasar	
6.	Penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal dan penilaian sekolah dasar	
7.	Penganalisaan dan penyusunan sebaran pendidik dan tenaga kependidikan	
8.	Perencanaan dan penyusunan angka kredit dan kepangkatan pendidik dan tenaga kependidikan	
9.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan perumusan penyusunan pedoman dan evaluasi pelaksanaan penerimaan peserta didik baru serta pengembangan kurikulum sekolah dasar	
10.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan penyusunan pedoman pendirian, penutupan, akreditasi pengelolaan dan penilaian lembaga sekolah dasar	

PIHAK KEDUA



SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP.19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA



SARDIUS,S.Pd
NIP.19821013 200902 1 005



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
P E K A N B A R U
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ALDA FIANDRI, S.Pd,.MM

Jabatan : Kepala Seki Kesiswaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SARDIUS, S.Pd

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SARDIUS, S.Pd
NIP. 19821013 200902 1 005

ALDA FIANDRI, S.Pd,.MM
NIP. 19820606 200606 1 006

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	Persentase	61,97			✓	
		Angka Partispasi Sekolah (APS) 07-12 Tahun (Nilai)	Persentase	99,74			✓	
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 104.652.141.933.00,-	
1.	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 299.936.900.00,-	
2.	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Rp. 102.578.346.457.00,-	
3.	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Rp. 61.319.376.00,-	
4.	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Rp. 1.087.539.200.00,-	
5.	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Rp. 625.000.000.00,-	

PIHAK KEDUA

SARDIUS, S.Pd
NIP.19821013 200902 1 005

PIHAK PERTAMA

ALDA FIANDRI, S.Pd., MM
NIP.19820606 200606 1 006

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Perencanaan dan pelaksanaan program kegiatan pertahun anggaran Seksi Kesiswaan Sekolah Dasar berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
2.	Pembuatan naskah dinas sesuai bidang tugas pokok Seksi Kesiswaan Sekolah Dasar berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
3.	Penyusunan rencana kerja dan pembuatan laporan tahunan	
4.	Pemantauan penarikan dan pemanfaatan dana dari orang tua/wali, masyarakat dan stakeholder penyelenggaraan Sekolah Dasar	
5.	Pemberian petunjuk teknis kegiatan pembinaan lmtaq dan budi pekerti bagi peserta didik Sekolah Dasar	
6.	Penyusunan dan pengolahan serta penyajian data keadaan peserta didik dan prestasi akademik yang dicapai	
7.	Pembinaan, pemantauan penerapan kegiatan kesiswaan tingkat satuan pendidikan serta implementasinya di sekolah	
8.	Penyusunan rencana pembinaan dan pengembangan bakat, prestasi dan potensi peserta didik	
9.	Pelaksanaan dan pemantauan pelaksanaan pengembangan kesiswaan baik berupa penyaluran bakat dan minat diri, maupun potensi sosial peserta didik	

PIHAK KEDUA

SARDIUS, S.Pd
NIP19821013 200902 1 005

PIHAK PERTAMA

ALDA EIANDRI, S.Pd., MM
NIP. 19820606 200606 1 006



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
PEKANBARU
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : JUNI KARDI, M.Pd

Jabatan : Kepala Seki Kurikulum dan Penilaian SD

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SARDIUS, S.Pd

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

SARDIUS, S.Pd
NIP.19821013 200902 1 005

PIHAK PERTAMA

JUNI KARDI, M.Pd
NIP.19810616 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SD (Skor)	Persentase	72,54			✓	
		Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SD (Skor)	Persentase	61,65			✓	
2.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Persentase	44,08			✓	
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 1.801.475.168.00,-	
1.	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp.455.197.000.00,-	
2.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Rp.78.987.300.00,-	
3.	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Rp.242.528.000;.00,-	
4.	Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp.600.774.500.00,-	
5.	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Rp.13.324.000.00,-	
6.	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp.270.888.618.00,-	
7.	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Rp.139.775.750.00,-	

PIHAK KEDUA

- 
SARDIUS, S.Pd
NIP.19821013 200902 1 005

PIHAK PERTAMA


JUNI KARDI, M.Pd
NIP.19810616 201001 1 013

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Perencanaan dan pelaksanaan program kegiatan pertahun anggaran Seksi Kesiswaan Sekolah Dasar berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
2.	Pembuatan naskah dinas sesuai bidang tugas pokok Seksi Kesiswaan Sekolah Dasar berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
3.	Penyusunan rencana kerja dan pembuatan laporan tahunan	
4.	Pemantauan penarikan dan pemanfaatan dana dari orang tua/wali, masyarakat dan stakeholder penyelenggaraan Sekolah Dasar	
5.	Pemberian petunjuk teknis kegiatan pembinaan Imtaq dan budi pekerti bagi peserta didik Sekolah Dasar	
6.	Penyusunan dan pengolahan serta penyajian data keadaan peserta didik dan prestasi akademik yang dicapai	
7.	Pembinaan, pemantauan penerapan kegiatan kesiswaan tingkat satuan pendidikan serta implementasinya di sekolah	
8.	Penyusunan rencana pembinaan dan pengembangan bakat, prestasi dan potensi peserta didik	
9.	Pelaksanaan dan pemantauan pelaksanaan pengembangan kesiswaan baik berupa penyaluran bakat dan minat diri, maupun potensi sosial peserta didik	

PIHAK KEDUA



SARDIUS, S.Pd
NIP19821013 200902 1 005

PIHAK PERTAMA



JUNI KARDI, M.Pd
NIP.19810616 201001 1 013



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
PEKANBARU
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAFRIAN TOMMY, S.STP.,M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP.19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA

Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM
NIP.19800509 200604 1 024

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angkat Partispasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun (Nilai)	Persentase	98,60			✓	
2.	Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SMP (Skor)	Persentase	83,48			✓	
		Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SMP (Skor)	Persentase	71,57			✓	
3.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Persentase	44,08			✓	
4.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp. 61.330.371.558.00,-	

PIHAK KEDUA



SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP.19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA



Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM
NIP.19800509 200604 1 024

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Penyusunan rencana program kerja Bidang Pembinaan SMP berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan dan petunjuk atasan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	
2.	Penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan perumusan rencana dan program kerja serta laporan tahunan bidang pembinaan SMP	
3.	penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan perumusan serta memberi petunjuk teknis pelaksanaan tugas kurikulum dan penilaian SMP	
4.	penyusunan bahan koordinasi kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian SMP	
5.	penyusunan bahan koordinasi pembinaan kurikulum dan penilaian SMP	
6.	penyusunan bahan koordinasi penetapan kurikulum muatan lokal dan penilaian SMP	
7.	penyusunan bahan koordinasi sebaran pendidik dan tenaga kependidikan;	
8.	Penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan perumusan penyusunan pedoman dan evaluasi pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru serta pengembangan kurikulum SMP	

PIHAK KEDUA



SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP.19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA



Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM
NIP.19800509 200604 1 024



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
PEKANBARU
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : FEBRUARTI, M.Pd

Jabatan : Plt. Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian SMP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA


Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM
NIP.19800509 200604 1 024

PIHAK PERTAMA


FEBRUARTI,M.Pd
NIP.19730218 200604 2 012

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SMP (Skor)	Persentase	83,48			✓	
		Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SMP (Skor)	Persentase	71,57			✓	
2.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Persentase	44,08			✓	
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	9.153.848.395,00	
1.	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp.455.094.400.00,-	
2.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Rp.59.424.800.00,-	
3.	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Rp.56.250.360.00,-	
4.	Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Rp.56.250.360.00,-	
5.	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Rp.56.302.460.00,-	
6.	Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp.545.130.000.00,-	
7.	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Rp.59.401.350.00,-	
8.	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp.7.701.125.265.00,-	
9.	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp.164.869.400.00,-	

PIHAK KEDUA


Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM
NIP.19800509 200604 1 024

PIHAK PERTAMA


FEBRUARTI,M.Pd
NIP.19730218 200604 2 012

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Perencanaan program kegiatan Seksi Kurikulum dan Penilaian Sekolah Menengah Pertama (SMP) berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
2.	Penyusunan konsep naskah dinas Seksi Kurikulum dan Penilaian Sekolah Menengah Pertama (SMP) berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
3.	Penyusunan rencana kerja dan pembuatan laporan tahunan	
4.	Sosialisasi dan implementasi Standar isi dan Standar Kompetensi lulusan pendidikan	
5.	Pembinaan, pemantauan dan penerapan kurikulum tingkat satuan pendidikan dan pengembangan model pembelajaran serta implementasinya di sekolah	
6.	Penyelenggaraan pembinaan dan pengembangan kompetensi, profesi pendidik SMP	
7.	Penyelenggaraan pendampingan pelaksanaan Uji Kompetensi Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP)	
8.	perencanaan dan penyusunan Sasaran Kerja Pegawai (SKP) Sekolah Menengah Pertama (SMP)	

PIHAK KEDUA


Dr. IRPAN MAIDELIS, S.Pd., MM
NIP.19800509 200604 1 024

PIHAK PERTAMA


FEBRUANTI, M.Pd
NIP.19730218 200604 2 012



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU

DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
P E K A N B A R U
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ERMA SUSILAWATI, S.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Kesiswaam SMP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM
NIP.19800509 200604 1 024

PIHAK PERTAMA

ERMA SUSILAWATI, S.Pd
NIP.19800602 201001 2 007

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angkat Partispasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun (Nilai)	Persentase	98,60			✓	
2.	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Indeks Pemerataan Guru (%)	Persentase	77,46			✓	
		Persentase Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik (%)	Persentase	44,08			✓	
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	52.176.523.163,00	
1.	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp.50.008.353.543.00,0	
2.	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp.34.943.660.00,-	
3.	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Rp.750.000.000.00,-	
4.	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp.299.829.960.00,-	
5.	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Rp.1.083.396.000.00,-	

PIHAK KEDUA


Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM
NIP.19800509 200604 1 024

PIHAK PERTAMA


ERMA SUSILAWATI, S.Pd
NIP.19800602 201001 2 007

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Perencanaan program kegiatan Seksi Kesiswaan SMP berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
2.	Penyusunan konsep naskah dinas Seksi Kesiswaan SMP berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
3.	penyusunan rencana kerja dan pembuatan laporan tahunan	
4.	pemantauan penarikan dan pemanfaatan dana dari orang tua/wali, masyarakat dan stakeholder penyelenggaraan SMP	
5.	pemberian petunjuk teknis kegiatan pembinaan lmtaq dan budi pekerti bagi peserta didik SMP	
6.	penyusunan bahan koordinasi penetapan kurikulum muatan lokal dan penilaian SMP	
7.	penyusunan dan pengolahan serta penyajian data keadaan peserta didik dan prestasi akademik yang dicapai;	
8.	pembinaan, pemantauan dan penerapan kegiatan kesiswaan tingkat satuan pendidikan serta implementasinya di sekolah	

PIHAK KEDUA



Dr.IRPAN MAIDELIS,S.Pd.,MM
NIP.19800509 200604 1 024

PIHAK PERTAMA



ERMA SUSILAWATI, S.Pd
NIP.19800602 201001 2 007



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
PEKANBARU
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MULTIFERI, ST.,MT

Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAFRIAN TOMMY, S.STP.,M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

SYAFRIAN TOMMY, S.STP., M.Si
NIP.19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA

MULTIFERI, ST., MT
NIP.19810215 200701 1 002

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	Persentase	61,97			✓	
		Angka Partispasi Sekolah (APS) 7-12 Tahun (Nilai)	Persentase	99,74			✓	
		Angkat Partispasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun (Nilai)	Persentase	98,60			✓	
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

PROGRAM DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.512.075.840,00,-	
2.	Program Pengelolaan Pendidikan	Rp. 26.165.609.581,00 ,-	

PIHAK KEDUA


SYAFRIAN TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP.19810530 119112 1 001

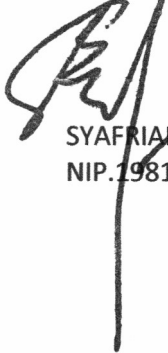
PIHAK PERTAMA


MULTIFERY, ST.,MT
NIP.19810215 200701 1 002

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Penyusunan, perumusan dan pelaksanaan program kerja Bidang Sarana dan Prasarana berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan dan petunjuk atasan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	
2.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan perumusan penyiapan bahan-bahan yang diperlukan dalam rangka penyusunan kebijakan, program kerja, petunjuk teknis dan laporan yang berkaitan dengan bidang tugasnya	
3.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan perumusan penyiapan bahan-bahan yang diperlukan untuk perencanaan kegiatan, pelaksanaan kegiatan, pengawasan kegiatan dan pemeliharaan bangunan	
4.	Pelaksanaan koordinasi, perencanaan dan perumusan kegiatan sarana dan prasarana sekolah melalui proses perencanaan, DED Bangunan sekolah dan perencanaan kegiatan	
5.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan perumusan kegiatan pengendalian dan pengawasan terhadap pelaksanaan pembangunan, pengembangan, peningkatan, rehabilitasi dan pemeliharaan	
6.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan perumusan pemberian saran, pertimbangan dan bimbingan dalam rangka pemanfaatan, pembangunan, pengembangan, peningkatan dan rehabilitasi sekolah	
7.	Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan perumusan pembinaan dan pemberian bimbingan terhadap pemakaian jasa konsultan dan jasa kontruksi yang bergerak di bidang perencanaan, pembangunan, pengembangan, peningkatan, rehabilitasi, pengawasan dan pemeliharaan bangunan sekolah	
8.	Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya	

PIHAK KEDUA



SYAFRIAM TOMMY,S.STP.,M.Si
NIP.19810530 119112 1 001

PIHAK PERTAMA



MULTIFERI,ST.,MT
NIP.19810215 200701 1 002



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
PEKANBARU
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : INDRAYANA, ST

Jabatan : Plt. Kasi Sarana dan Prasaran SMP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MULTIFERI, ST.,MT

Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA


MULTIFERI, ST.,MT
NIP. 19810215 200701 1 002

PIHAK PERTAMA


INDRAYANA,ST
NIP.19810529 200701 1 001

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angkat Partispasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun (Nilai)	Persentase	98,60			✓	
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp.10.893.498.722,00	
1.	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp.574.387.200,00	
2.	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp.4.881.555.600,00	
3.	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp.1.096.560.000,00	
4.	Pengadaan Mebel Sekolah	Rp.1.999.819.122,00	
5.	Pemeliharaan Mebel Sekolah	Rp.200.000.000,00	
6.	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp.2.141.176.800,00	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.1.512.075.840,00	
1.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.1.512.075.840,00	

PIHAK KEDUA


MULTIFERI, ST., MT
NIP. 19810215 200701 1 002

PIHAK PERTAMA


INDRAYANA, ST
NIP.19810529 200701 1 001

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Perencanaan dan pelaksanaan program kegiatan per tahun anggaran Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
2.	Pembuatan naskah dinas sesuai bidang tugas pokok Seksi Sarana dan Prasarana SMP berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
3.	Penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan	
4.	Pengumpulan, pengolahan dan penyajian data kondisi sarana dan prasarana Sekolah Menengah Pertama	
5.	Pemetaan dan pendataan serta perencanaan pengadaan tanah dan gedung serta perlengkapannya untuk Sekolah Menengah Pertama	
6.	Pelaksanaan pengendalian dan pengawasan kegiatan pengadaan sarana dan prasarana Sekolah Menengah Pertama	
7.	Pembuatan perencanaan dan Detail Engineering Design (DED) bangunan sarana dan prasarana sesuai dengan petunjuk teknis pemeliharaan, perawatan, inventarisasi dan usul penghapusan aset	
8.	Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya	

PIHAK KEDUA



MULTIFERI, ST., MT
NIP. 19810215 200701 1 002

PIHAK PERTAMA



INDRAYANA, ST
NIP. 19810529 200701 1 001



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU

DINAS PENDIDIKAN

Jl. H. Samsul Bahri No.8 Kelurahan Sungai Sibam Kecamatan Bina Widya
Kode Pos 28293 Telp. (0761) 42788, 855287 Fax. (0761) 47204
PEKANBARU
Webside : www.disdikpku.go.id email : disdikpku@yahoo.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : INDRAYANA, ST

Jabatan : Kasi Sarana dan Prasaran SD dan PAUD

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MULTIFERI, ST.,MT

Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekanbaru, Januari 2026

PIHAK KEDUA

MULTIFERI, ST.,MT

NIP. 19810215 200701 1 002

PIHAK PERTAMA

INDRAYANA,ST

NIP.19810529 200701 1 001

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKANBARU
TAHUN 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
1.	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	Persentase	61,97			✓	
		Angka Partispasi Sekolah (APS) 7-12 Tahun (Nilai)	Persentase	99,74			✓	
		Angkat Partispasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun (Nilai)	Persentase	98,60			✓	
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	91,95				✓
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	Nilai	68,93				✓

KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN
TAHUN 2026

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp.8.579.392.155,00	
1.	Pengadaan Mebel Sekolah	Rp.1.999.959.995,00	
2.	Pemeliharaan Mebel Sekolah	Rp.200.000.000,00	
3.	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp.2.726.399.920,00	
4.	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp.3.653.032.240,00	
	Pengeloiaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Rp.6.692.718.704,00	
1.	Pengadaan Mebel PAUD	Rp.1.200.718.704,00	
2.	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Rp.5.492.000.000,00	

PIHAK KEDUA



MULTIFERI, ST.,MT
NIP. 19810215 200701 1 002

PIHAK PERTAMA



INDRAYANA,ST
NIP.19810529 200701 1 001

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
TAHUN 2026

No.	Tugas dan Fungsi	Keterangan
1.	Perencanaan dan pelaksanaan program kegiatan per tahun anggaran Seksi Sarana dan Prasarana PAUD berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
2.	Pembuatan naskah dinas sesuai bidang tugas pokok Seksi Sarana dan Prasarana PAUD berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
3.	Penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan	
4.	Pengumpulan, pengolahan dan penyajian data kondisi sarana dan prasarana PAUD	
5.	Pemetaan dan pendataan serta perencanaan pengadaan tanah dan gedung serta perlengkapannya untuk PAUD	
6.	Pelaksanaan pengendalian dan pengawasan kegiatan pengadaan sarana dan prasarana PAUD	
7.	Pembuatan perencanaan dan Detail Engineering Design (DED) bangunan sarana dan prasarana sesuai dengan petunjuk teknis pemeliharaan, perawatan, inventarisasi dan usul penghapusan aset	
8.	Perencanaan dan pelaksanaan program kegiatan per tahun anggaran Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan	
9.	Pembuatan naskah dinas sesuai bidang tugas pokok Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan	
10.	Penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan	

PIHAK KEDUA



MULTIFERI, ST., MT

NIP. 19810215 200701 1 002

PIHAK PERTAMA



INDRAYANA, ST

NIP.19810529 200701 1 001